


تصویب کننده: شورای مرکز رشد	مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه بین المللی امام خمینی (ه)	
تاریخ تصویب: ۹۱/۰۵/۱۱		
تاریخ بازبینی اول: ۹۵/۰۶/۱۳		
تاریخ بازبینی دوم: ۹۶/۱۰/۲۵		

آیین نامه جذب و پذیرش واحدهای فناوری

ماده ۱- تعاریف

اصطلاحات و مفاهیم بکار رفته در این آیین نامه در معانی مشروح زیر بکار می روند:

۱-۱ در این آیین نامه منظور از مرکز، نهادی پژوهشی و فناوری است تحت مدیریت متخصصین حرفه‌ای که با ارائه خدمات حمایتی از ایجاد و توسعه فناوری و نوآوری توسط کارآفرینان و نوآرانی که در قالب واحدهای فناوری در زمینه‌های مختلف فعالیت می نمایند و اهداف اقتصادی مبتنی بر دانش و فناوری دارند، پشتیبانی می کند. این خدمات شامل موارد زیر است:


- خدمات پشتیبانی از قبیل تامین فضای کار و تجهیزات اداری
- خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی
- خدمات اطلاع رسانی
- خدمات مدیریتی، حقوقی، مالی، اعتباری و تجاری سازی
- آموزش های تخصصی و مشاوره
- سایر خدمات مرتبط با توسعه، رشد و ارتقای واحدهای فناوری

منظور از مرکز رشد، مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه بین المللی امام خمینی (ه) می باشد.

۲-۱ سازمان مؤسس: دانشگاه بین المللی امام خمینی (ه)، سازمان مؤسس مرکز رشد بوده و تأمین اعتبارات آن را از مجاری دولتی و غیردولتی به عهده می گیرد.

۳-۱ واحدهای فناوری: واحدهایی که به صورت گروههای نوآور و فناوری و یا با هویت حقوقی مستقل از مرکز رشد بوده و با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی در زمینه کسب و کار با محوریت یک ایده نو و یا مستخرج از تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال و مدیریت فناوری، ارائه خدمات تخصصی کسب و کار (از فناوری تا بازار) در جهت تجاری کردن نتایج تحقیقات فعالیت می نمایند. این واحدها شامل شرکت‌های خصوصی، گروههای پژوهشی کاربردی، هسته‌های فناوری و واحدهای تحقیق و توسعه صنایع می باشند.

۴-۱ دوره رشد مقدماتی (پیش رشد): دوره‌ای ۶ ماهه است که در آن به افراد، گروه‌ها و یا شرکت‌های مستعدی که دارای ایده‌های نوآورانه هستند، مشاوره و آموزش‌های لازم برای آشنایی با بازار، شناسایی گروه کاری، پرورش و تثبیت ایده کاری و ایجاد هویت‌های حقوقی مستقل داده می شود. زمان این دوره با تصویب مدیر مرکز حداکثر تا ۹ ماه قابل تمدید است.

تصویب کننده: شورای مرکز رشد	مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)	
تاریخ تصویب: ۹۱/۰۵/۱۱		
تاریخ بازبینی اول: ۹۵/۰۶/۱۳ تاریخ بازبینی دوم: ۹۶/۱۰/۲۵		

۱-۵ دوره رشد: دوره‌ای است حداکثر ۳ ساله که طی آن واحدهای فناوری مستقر در مرکز به معیارهای رشد یافتگی دست یافته و پس از آن، از مرکز خارج می‌شوند. زمان این دوره در موارد خاص تا سقف ۲۰ درصد واحدهای فناوری مستقر در دوره رشد با تصویب شورای مرکز تا ۵ سال قابل تمدید است.

۱-۶ ایده محوری: طرح یا ایده بازارپسند (Marketable) که اجرای آن مبتنی بر تحقیقات و فناوری باشد و در نهایت منجر به محصول یا ارائه خدمات با ارزش افزوده بالا گردد.

ماده ۲- مخاطبین مرکز رشد

۱-۲ هسته‌ها: گروه کاری متشکل از تعدادی افراد صاحب ایده با زمینه کاری مشخص که درصدد تشکیل یک مؤسسه یا شرکت حقوقی در یک زمینه کاری مشخص می‌باشند.

۲-۲ شرکت‌ها یا مؤسسات خصوصی: واحدهایی که با هدف تولید محصول یا ارائه خدمات تخصصی با استفاده از فناوری در قالب یک شرکت یا مؤسسه ثبت شده اقدام به فعالیت می‌کنند.


۲-۳ واحدهای تحقیق و توسعه صنایع: واحدی است که برای انجام تحقیقات، دستیابی به فناوری پیشرفته، ساخت نمونه و یا انجام خدمات جدید مبتنی بر علوم جدید در راستای اهداف و طرح تجاری شرکت مادر^۱ ایجاد می‌شود.

۲-۴ واحدهای پژوهشی دانشگاهی: واحدی است که از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارای مجوز واحد پژوهشی است.

ماده ۳- خدمات قابل ارائه توسط مرکز رشد

- خدمات پشتیبانی: خدمات اسکان، دسترسی به تلفن و دورنگار، مبلمان اولیه فضاها، کارپردازی و خدمات دبیرخانه‌ای، امکان استفاده از اتاق‌های کنفرانس، تجهیزات سمعی و بصری و دستگاه‌های فتوکپی و تکثیر
- خدمات اطلاع‌رسانی: دسترسی به اینترنت، دسترسی به کتابخانه و مراکز اطلاع‌رسانی و نرم‌افزارهای رایانه‌ای
- خدمات مشاوره‌ای و آموزشی: مشاوره‌های مدیریتی، مالی و بازرگانی، خدمات حسابداری و حقوقی، برگزاری سمینار و یا کارگاههای آموزشی مورد نیاز برای شرکتهای تازه تاسیس
- خدمات پشتیبانی فنی: ارائه خدمات فنی و مهندسی، استفاده از امکانات کارگاهی و آزمایشگاهی نظیر: شیمی، بیوتکنولوژی، مواد و سرامیک، برق، مخابرات، الکترونیک، کارگاه طراحی و ... در دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)

^۱ شرکت، سازمان، اداره و یا مؤسسه ای که اقدام به ایجاد واحد تحقیق و توسعه در مرکز رشد می‌نماید.

تصویب کننده: شورای مرکز رشد	مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)	
تاریخ تصویب: ۹۱/۰۵/۱۱		
تاریخ بازبینی اول: ۹۵/۰۶/۱۳		
تاریخ بازبینی دوم: ۹۶/۱۰/۲۵		

- خدمات مالی و اعتباری: امکان استفاده از اعتبارات خدماتی و تحقیقاتی، کمک به دسترسی به منابع مالی و جذب سرمایه گذاران، تسهیل در جذب طرحها و پروژههای تحقیقاتی

۳-۱- استقرار در مرکز

- هرگونه پذیرش تحت عنوان پذیرش مجازی، ممنوع است. تنها واحدهایی که نیازهای خاص کارگاهی/آزمایشگاهی دارند، با ارائه اطلاعات کامل کارگاه/آزمایشگاهی که در آن مشغول به فعالیت هستند و موافقت شورا می توانند بصورت مجازی پذیرش شده و از حمایت های مرکز برخوردار شوند.
- محاسبه اجاره بها بصورت پلکانی است. بدین صورت که اجاره ماهیانه هر متر مربع برای واحدهایی که بطور متوسط کمتر از ۱۰ ساعت در هفته حضور دارند ۲۰ هزار تومان، ۱۰-۲۰ ساعت در هفته حضور دارند ۱۵ هزار تومان، ۲۰-۳۰ ساعت در هفته حضور دارند ۱۰ هزار تومان و بیش از ۳۰ ساعت در هفته حضور دارند ۵ هزار تومان.
- تنها اجاره بهای واحدهایی که بطور متوسط بیش از ۲۰ ساعت در هفته حضور دارند، قابل محاسبه بصورت کسر از اعتبار است. سایر واحدهای مستقر موظفند هر سه ماه یکبار، اجاره بهای خود را به حساب مرکز واریز نموده و فیش آنرا ارائه نمایند.


ماده ۴- دوره پیش رشد

۴-۱- هسته ها و شرکتهای قابل پذیرش در دوره پیش رشد

- واحد در حال تشکیل هنوز ماهیت حقوقی ندارد یا در حال تکمیل مراحل مراحل ثبت شرکت است.
- واحد دارای برنامه کسب و کار نبوده یا در حال تدوین برنامه کسب و کار می باشد.
- واحد در حال تکمیل تیم کاری خود می باشد.
- واحدی که بازاریابی آن بصورت دقیق انجام نگرفته است.

۴-۲- شرایط عمومی پذیرش هسته ها و شرکتهای در دوره پیش رشد

- وجود ایده فناورانه دارای توجیه اقتصادی
 - داشتن برنامه کاری مناسب
 - حداقل یکی از اعضاء هسته می بایست دارای تحصیلات دانشگاهی مرتبط و یا دانشجوی رشته مرتبط با ایده محوری باشد.
 - وجود حداقل یک نفر کارشناس خیره یا هیأت علمی با سابقه در زمینه مرتبط به عنوان مشاور یا مؤسس
 - اعضای هسته می بایست درصدد تشکیل یک شرکت حقوقی باشند.
 - حضور پویای اعضاء هسته یا شرکت در محل استقرار واحد در مرکز رشد الزامیست.
- تبصره ۱:** در موارد خاص با پیشنهاد مدیر مرکز و با تصویب شورای مرکز تصمیم گیری خواهد شد.

تصویب کننده: شورای مرکز رشد	مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)	
تاریخ تصویب: ۹۱/۰۵/۱۱		
تاریخ بازبینی اول: ۹۵/۰۶/۱۳		
تاریخ بازبینی دوم: ۹۶/۱۰/۲۵		

۳-۴- مشخصات دوره پیش‌رشد


- پذیرش واحد بر اساس توانمندی علمی، تخصصی، برنامه کسب و کار و ایده محوری.
- اسکان تیم و ارائه خدمات از جانب مرکز رشد در طول استقرار
- ارائه مشاوره‌ها و آموزش‌های لازم در طول دوره استقرار
- ارزیابی‌های سه ماهه در طول دوره پیش‌رشد به انجام خواهد رسید و مبنای ارائه تسهیلات و ارتقاء به دوره رشد خواهد بود.
- ارائه تسهیلات مالی مصوب بر اساس گزارش‌های واحد و اعلام نظر ناظر طرح

۴-۴- برخی نکات مثبت برای پذیرش در دوره رشد

- تناسب ایده با اولویت‌های مرکز
- تناسب ایده با مزیت‌های استانی
- وجود فرصت‌های خاص برای تجاری‌سازی
- امکان دسترسی به سرمایه به میزان نیاز طرح (از طریق مجری ایده یا سرمایه‌گذاران بیرونی)
- اشتغالزایی
- امکان توسعه ایده به فعالیت‌های جدید
- داشتن تحصیلات و مهارت و تجربه مرتبط و کافی

۴-۵- تمدید دوره پیش‌رشد / انتقال به دوره رشد

- ارائه درخواست تمدید ۳ ماهه دوره پیش‌رشد فقط برای آن دسته از واحدهایی میسر است که گزارشات دوره‌ای منظم ارائه داده باشند و نقص مدارک ورود به رشد ایشان صرفاً ناشی از طولانی شدن روند اداری فرآیند ثبت شرکت باشد.
- در صورتیکه واحد در مهلت مقرر ۶ ماهه (در موارد خاص مشمول تبصره ۱، مهلت ۹ ماهه) نتواند شرایط ورود به رشد را احراز کند، ادامه فعالیتش معلق خواهد شد. این تعلیق بدان معناست که مهلتی یک ماهه برای احراز شرایط ورود به رشد به واحد داده می‌شود. تداوم استقرار در دفتر کار در طول این مدت یک ماهه مشروط به پرداخت نقدی اجاره بها است. پس از اتمام این مهلت یک ماهه، خروج واحد قطعی شده و واحد موظف به تخلیه اتاق است. بازپرداخت نیز طبق آیین‌نامه مالی به واحد ابلاغ شده و آغاز می‌گردد. ارائه درخواست ورود به رشد پس از این مهلت، مستلزم پرداخت منظم اقساط دوره پیش‌رشد است.

تصویب کننده: شورای مرکز رشد	مرکز رشد واحدهای فناور دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)	
تاریخ تصویب: ۹۱/۰۵/۱۱		
تاریخ بازبینی اول: ۹۵/۰۶/۱۳ تاریخ بازبینی دوم: ۹۶/۱۰/۲۵		

ماده ۵- دوره رشد

۵-۱- شرایط عمومی پذیرش شرکتها در دوره رشد


- متقاضیان می‌بایست دارای یک شخصیت حقوقی (شرکت یا مؤسسه ثبت شده) باشند
 - وجود ایده فناورانه دارای توجیه اقتصادی
 - فعالیت شرکت بر روی یک ایده پژوهشی متکی بر فناوری که دارای توجیه فنی و اقتصادی مبتنی بر بازار است، متمرکز شده باشد و طرح تجاری آن مورد تصویب شورای مرکز قرار گیرد.
 - حضور پویای اعضاء شرکت در محل استقرار واحد در مرکز رشد الزامیست.
 - داشتن طرح توجیهی مناسب
 - ساخت نمونه اولیه در مرحله پیش رشد
 - داشتن تیم کاری مناسب: حداقل یک عضو تمام وقت و حداقل یک کارشناس خبره یا محقق در زمینه تخصصی فعالیت واحد به عنوان مشاور یا مؤسس
- تبصره ۱:** در موارد خاص با پیشنهاد مدیر مرکز و با تصویب شورای مرکز تصمیم گیری خواهد شد.

۵-۲- تمدید دوره رشد/خروج از دوره رشد

- تمدید یکساله قراردادهای دوره رشد، منوط به ارائه گزارشهای دوره‌ای منظم است. در صورتیکه ناظر طرح، گزارش انتهای دوره یکساله را تأیید نکند یا واحد در طول دوره همکاری کافی با مرکز نداشته باشد، واحد موظف به دفاع از عملکرد و روند پیشبرد طرح در شورا خواهد بود و تداوم فعالیتش، منوط به مصوبه شورا است.
- مدیرعامل واحدهای موفق خارج شده از دوره رشد می‌توانند درخواست معرفی به پارک علم و فناوری استان جهت ادامه فعالیت را ارائه نمایند.

ماده ۶- شرایط عمومی پذیرش واحدهای تحقیق و توسعه صنایع در دوره رشد

- حداقل دو نفر با مدرک کارشناسی یا بالاتر با تجربه کافی در زمینه فعالیت سازمان مادر با برنامه منظم پاره وقت و یا یک نفر تمام وقت در دفتر واحد حضور داشته باشند.
 - واحد در نمودار سازمانی سازمان مادر رسمیت یافته باشد یا حکم صریح بالاترین مرجع سازمان را برای انجام این امر داشته باشد یا به صورت یک شرکت خصوصی وابسته به سازمان مادر به ثبت رسیده باشد.
 - از زمان ثبت یا تأسیس واحدهای تحقیق و توسعه بیش از سه سال نگذشته باشد.
 - برنامه کاری واحد از طرف سازمان مادر به همراه بودجه تخصیص یافته برای طرحهای پژوهشی در دوره حضور در مرکز رشد تحقیقاتی مشخص شده باشد.
 - واحدهایی که یکی از اعضای هیأت علمی دانشگاهها را در زمینه تخصصی فعالیت خود به عنوان مشاور انتخاب کنند در گزینش و استقرار اولویت خواهند داشت.
- تبصره ۱:** در موارد خاص با پیشنهاد مدیر مرکز و با تصویب شورای مرکز تصمیم گیری خواهد شد.

تصویب کننده: شورای مرکز رشد	مرکز رشد واحدهای فناور دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)	
تاریخ تصویب: ۹۱/۰۵/۱۱		
تاریخ بازبینی اول: ۹۵/۰۶/۱۳ تاریخ بازبینی دوم: ۹۶/۱۰/۲۵		

ماده ۷- شرایط عمومی پذیرش واحدهای پژوهشی دانشگاهی در دوره رشد

- مجوز واحد پژوهشی از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 - برنامه کاری واحد پژوهشی دانشگاهی
 - اجرای طرح‌های مورد نیاز دانشگاه با اعتبار معین از مرکز
- تبصره ۱: در موارد خاص با پیشنهاد مدیر مرکز و با تصویب شورای مرکز تصمیم گیری خواهد شد.

ماده ۸- مدارک پذیرش


- فرم درخواست پذیرش
- رزومه‌ها، اصل و کپی گواهی تحصیلی و شناسنامه تیم کاری (مؤسسين)
- اصل و کپی اساسنامه و مدارک ثبت شرکت و یا صورتجلسه تشکیل تیم (هیات مؤسس) در صورت وجود
- مدارک و گواهی ثبت اختراع، تاییدیه‌ها و مجوزهای مرتبط با ایده فناورانه در صورت وجود
- سوابق پژوهشی و گزارش علمی در رابطه با ایده فناورانه در صورت وجود
- معرفی نامه نماینده تیم کاری

ماده ۹- خاتمه فعالیت واحد فناوری در مرکز رشد

- دستیابی به معیارهای رشدیافتگی
- عدول از ضوابط مرکز رشد
- عدم موفقیت ناشی از قصور در پیشبرد ایده محوری به تشخیص مدیریت مرکز رشد
- عدم دستیابی واحد به اهداف و برنامه مدون ارائه شده، بر اساس ارزیابی دوره‌ای مرکز از واحد
- درخواست متقاضی مبنی بر عدم تمایل به ادامه استقرار در مرکز رشد

ماده ۱۰- تعهدات واحدهای فناور مستقر در مرکز رشد


- عدم استقرار همزمان در سایر مراکز رشد
- رشد کمی و کیفی فعالیت‌ها در دوران استقرار مطابق با برنامه پیش‌بینی شده واحد
- خاتمه فعالیت و خروج از مرکز در صورت کسب یکی از شرایط خروج
- حضور پویای اعضاء واحد در محل استقرار در مرکز رشد الزامیست
- ارائه گزارش پیشرفت فعالیت‌های واحد بر اساس برنامه مدون ارائه شده، هر سه ماه یکبار توسط واحدهای مستقر در دوره پیش‌رشد و هر شش ماه یکبار توسط واحدهای مستقر در دوره رشد به مرکز
- همکاری با مرکز به منظور تهیه اطلاعات جامع مرکز و ارزیابی دوره‌ای شرکت‌ها
- انجام ندادن فعالیت‌هایی که خارج از ایده محوری مصوب باشد

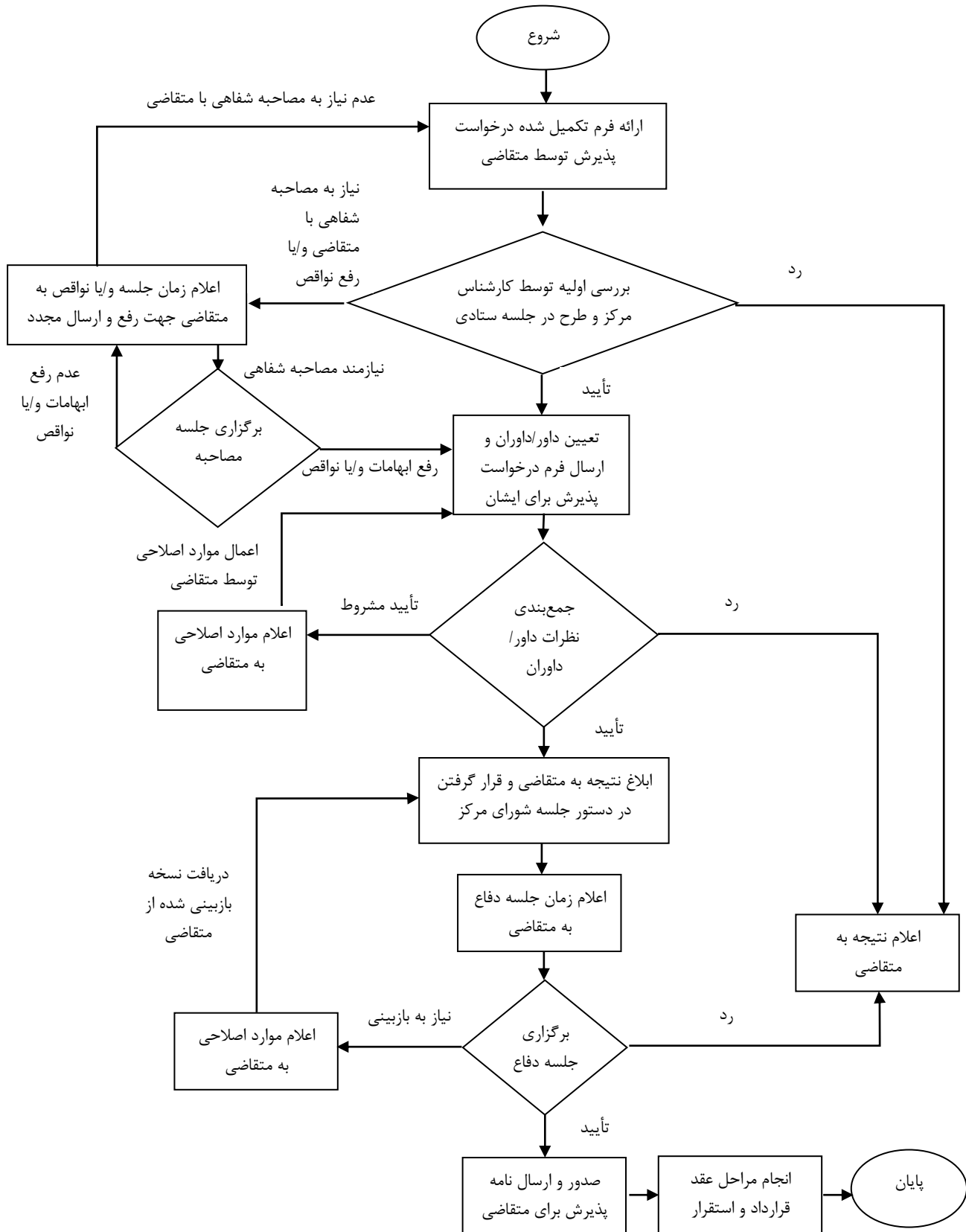
تصویب کننده: شورای مرکز رشد	مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)	
تاریخ تصویب: ۹۱/۰۵/۱۱		
تاریخ بازبینی اول: ۹۵/۰۶/۱۳ تاریخ بازبینی دوم: ۹۶/۱۰/۲۵		


- جبران هرگونه خسارتی که به صورت عمد یا غیرعمد به مرکز وارد شود، اعم از این که ناشی از بهره‌برداری از مکان، امکانات و اموال مرکز باشد یا به هر علت دیگر
- تعهد نسبت به علم و اطلاع و وقوف کامل واحد نسبت به مندرجات قراردادهای، آیین‌نامه‌ها، مستندات و قوانین و مقررات مرکز و این که وام‌های دریافتی به علاوه کارمزد و جریمه تاخیر در تأدیه دین متعلقه، به عهده شرکت خواهد بود و باید آن را باز پرداخت کند و مرکز حق مطالبه کلیه مطالبات خود را از شرکت به استناد قراردادهای، آیین‌نامه‌ها و مستندات مرکز دارد.
- پذیرش واحد نسبت به کلیه تعهدات پرسنلی و کارگری اعم از رعایت قانون کار و بیمه، مسائل تامین اجتماعی و هرگونه حوادث احتمالی و این که هیچ ادعایی در زمینه انتساب آن به مرکز یا دانشگاه قابل پذیرش نخواهد بود.
- شرکت در دوره‌های آموزشی اجباری که توسط مرکز اعلام می‌شوند.

ماده ۱۱- گردش کار پذیرش

- مراجعه متقاضیان به سایت مرکز ([لینک مرکز رشد واحدهای فناوری](http://roshd@pst.ikiu.ac.ir)) و دانلود و تکمیل فرم پذیرش
- ارسال الکترونیکی آن به آدرس roshd@pst.ikiu.ac.ir
- بررسی فرم پذیرش توسط واحد جذب و پذیرش
- در صورت احراز/عدم احراز امتیاز اولیه لازم و داشتن/نداشتن حداقل شرایط آیین‌نامه‌ای و کسب تأیید/عدم تأیید مدیر مرکز رشد، وضعیت قبول/عدم قبول درخواست به متقاضی اعلام می‌شود.
- تعیین داور/داوران (کارشناس متخصص مرتبط) برای ارزیابی فنی، اقتصادی طرح و در صورت لزوم برگزاری جلسه مصاحبه حضوری
- برگزاری جلسه مصاحبه و دفاع در شورای مرکز رشد
- نتیجه نهایی بررسی درخواست پذیرش واحد متقاضی توسط مدیر مرکز رشد به صورت کتبی اعلام می‌شود.
- اعلام شرایط ویژه استقرار در مرکز رشد، توسط واحد جذب و پذیرش و پیگیری متقاضی از واحد پذیرش جهت استقرار
- تبادل قرارداد و صدور مجوز استقرار در مرکز رشد از طرف مدیر مرکز رشد

تصویب کننده: شورای مرکز رشد	مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)	 دانشگاه بین المللی امام خمینی IMAM KHOMENI INTERNATIONAL UNIVERSITY
تاریخ تصویب: ۹۱/۰۵/۱۱		
تاریخ بازبینی اول: ۹۵/۰۶/۱۳		
تاریخ بازبینی دوم: ۹۶/۱۰/۲۵		



تصویب کننده: شورای مرکز رشد	مرکز رشد واحدهای فناور دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)	
تاریخ تصویب: ۹۱/۰۵/۱۱		
تاریخ بازبینی اول: ۹۵/۰۶/۱۳ تاریخ بازبینی دوم: ۹۶/۱۰/۲۵		

ماده ۱۵ - این آیین نامه در ۱۱ ماده و ۴ تبصره تنظیم شده، در تاریخ ۹۱/۰۵/۱۱ به تصویب رسیده و در تاریخ ۹۵/۰۶/۱۳ و ۹۶/۱۰/۲۵ مورد بازبینی و ویرایش قرار گرفته و به امضای اعضاء شورای مرکز رسید.